

 <p>सत्यमेव जयते</p>	<p>भारत सरकार / Government of India वित्त मंत्रालय / Ministry of Finance राजस्व विभाग / Department of Revenue कार्यालय / Office of the मुख्य आयुक्त, केंद्रीय अप्रत्यक्ष कर एवं सीमा शुल्क, नागपुर क्षेत्र Chief Commissioner of Central Indirect Taxes & Customs, Nagpur Zone जी. एस. टी. भवन, तेलंगखेड़ी मार्ग / G.S.T. Bhawan, Telangkhedi Road सिविल लाइन्स, नागपुर - 440001 / Civil Lines, Nagpur - 440001 Phone: 0712-2555561 E-mail: - ccu-cexngpr@nic.in</p>	
---	---	---

Dated: [Date of Digital Signature]

स्थापना आदेश क्रमांक. 36/2024

ESTABLISHMENT ORDER NO. 36/2024

केंद्रीय अप्रत्यक्ष कर और सीमा शुल्क, नागपुर क्षेत्र के निरीक्षक ग्रेड में निम्नलिखित स्थानान्तरण और पोस्टिंग का आदेश तत्काल प्रभाव से और अगले आदेश तक जारी किया जाता है:

The following transfers and postings in the grade of Inspectors of Central Indirect Taxes and Customs, Nagpur Zone are hereby ordered with immediate effect and until further orders:

S.No.	Name of the officers (Shri /Smt)	From	To
1	Anshu Ashok Barethiya	DRI NRU	Retention till AGT 2025
2	Aditya Bairwa	Customs Nagpur	DRI NRU
3	Bharat Kunar	DRI NRU	Nagpur-II Outstation
4	Omkar Nath Kesari	DGGI, Nagpur	CCO/GSTAT Nagpur
5	Krishan Yadav	DGGI, Nagpur	CCO Nagpur
6	Naveen Kumar	DGGI, Nagpur	CCO Nagpur
7	Nitendra Yadav	DGGI Nagpur	Nagpur-I Outstation
8	Kavinder Verma	CCO Nagpur	DGGI Nagpur
9	Rahul	CCO Nagpur	DGGI Nagpur
10	Sameer Katiyar	Nagpur-I	DGGI Nagpur
11	Sandeep Yadav	Nagpur-I	DGGI Nagpur
12	Sushil Kumar Verma	Nagpur-II	DGGI Nagpur
13	Atul Prakash Mahajan	CCO Nagpur	Nagpur-II Outstation
14	Abhishek Rathaur	CCO Nagpur	Audit Nagpur
15	Bhushan	CCO Nagpur	Audit Nagpur
16	Suraj Bairwa	CCO Nagpur	Audit Nagpur
17	Sahil Raghav	CCO Nagpur	Audit Nagpur
18	Aishwarya Choubey	CCO Nagpur	Audit Nagpur
19	Himanshu Ghuraiya	Nagpur-II Outstation	CCO Nagpur
20	Pawan Suthar	Nagpur-II Outstation	Nagpur-II
21	Dheeraj Tongariya	Nagpur-II Outstation	Nagpur-II
22	Nilesh Kadu	Nagpur-I Outstation	Nagpur-I
23	Vinay Sathe	Nagpur-II Outstation	Retention till AGT 2025
24	S.C. Ganjare	Nagpur-II Outstation	Retention till AGT 2025

25	Harimohan Meena	Nagpur-II Outstation	CCO Nagpur
26	Ramesh Chourasiya	Nagpur-I Outstation	Nagpur-I
27	Ashish Kumar Pande	Nagpur-I Outstation	Nagpur-I
28	Manmit Singh Yadav	Nagpur-I Outstation	Nagpur-I
29	Shubham Malviya	Nagpur-II Outstation	Nagpur-II
30	Vaibhav Gautam	Audit Nagpur	Nagpur-II Outstation
31	J.S. Paunikar	Nagpur-II	Nagpur-II Outstation
32	S.D. Dandekar	Nagpur-II	Nagpur-II Outstation
33	Deepak Kumar	Audit Nagpur	Nagpur-II Outstation
34	Gaurang Verma	Audit Nagpur	Nagpur-I Outstation
35	Nirmal Kumar Meena	Customs Nagpur	CCO Nagpur
36	Abhishek	Audit Nagpur	Nagpur-II Outstation
37	Hardipak Singh	Customs Nagpur	Nagpur-I Outstation
38	Pardeep Dagar	Nagpur-II	Nagpur-I Outstation
39	Vaibhav Prajapati	Audit Nagpur	Nagpur-II Outstation
40	Ankush Lamba	Nagpur-I	CCO Nagpur
41	S.M. Karnik	Nagpur-I	Audit Nagpur
42	Ashish Kumar Sharma	Nagpur-I	Nagpur-II
43	Sachin Kumar	Nagpur-II	Audit Nagpur
44	Anant Lanjewar	Nagpur-II	Audit Nagpur
45	P.D. Bule	Nagpur Audit	Nagpur-II
46	Indira Venugopal	Audit Nagpur	Nagpur-I
47	Rahul Kumar Madhukar	Nagpur Appeals	Nagpur-II
48	Abhishek Reja	UOP from Bhopal CCO	CCO Nagpur
49	Kuril Gaurav Rajesh	UOP from Bhopal CCO	Audit Nagpur

2. नागपुर में जी.एस.टी. अपीलीय न्यायाधिकरण के जल्द ही कार्यशील होने की संभावना है। इसलिए, ऊपर दिए गए ट्रिब्यूनल में तैनात अधिकारियों को ट्रिब्यूनल के चालू होने पर कार्यमुक्त कर दिया जाए।

The GST Appellate Tribunal at Nagpur is likely to be functional very soon. Therefore, the Officers posted in the Tribunal given above shall be relieved as and when the Tribunal become operational.

3. आयुक्तालय के अधिकार क्षेत्र के भीतर विशिष्ट तैनाति क्षेत्राधिकार वाले प्रधान आयुक्त / आयुक्त द्वारा की जाएगी। तैनाति करते समय यह सुनिश्चित किया जाए कि संवेदनशील और गैर-संवेदनशील तैनाति के लिए रोटेशन की मौजूदा नीति का पालन किया जाए। अधिकारियों की तैनाति करते समय, नीति और पोस्टिंग के इतिहास के अनुसार उनके स्टेशन की प्राथमिकता पर विधिवत विचार किया जाए। क्षेत्राधिकार वाले प्रधान आयुक्त / आयुक्त यह सुनिश्चित करें कि बोर्ड के पत्र एफ. संख्या C-3013/79/2015-Ad.IVA (VolL.7) दिनांक 17.07.2018 के अनुसार किसी भी अधिकारी को संवेदनशील पद पर 3 वर्ष से अधिक न रखा जाए।

The specific postings within the jurisdiction of the Commissionerate will be made by jurisdictional Principal Commissioner / Commissioner. While doing the posting, it shall be ensured that the existing policy of rotation to sensitive and non-sensitive

postings shall be adhered to. While posting the officers, their station preference as per policy & history of posting may be duly considered. The jurisdictional Principal Commissioner / Commissioner shall ensure that no officer is kept beyond 3 years in sensitive post in terms of Board's letter F. No. C-3013/79/2015-Ad.IVA (VolL.7) dated 17.07.2018.

4. पदस्थापना आदेश जारी करते समय यह सुनिश्चित किया जाए कि यदि ऊपर दिए गए किसी भी अधिकारी का नाम सतर्कता की दृष्टि से स्पष्ट नहीं है, तो उसे संवेदनशील प्रभार में तैनात न किया जाए।

While issuing posting orders, it shall be ensured that if any of the officers whose name has figured above is not clear from Vigilance angle, he / she should not be posted to a sensitive charge.

5. स्थानांतरित अधिकारी अपने प्रभार के अंतर्गत आने वाले सभी महत्वपूर्ण एवं समयबद्ध मामलों की सूची तैयार कर कार्यभार ग्रहण करने वाले आने वाले अधिकारी को सौंप दें तथा उसकी प्रतिलिपि नियंत्रण अधिकारी को सौंप दें। कार्यभार सौंपने वाले अधिकारी, DoP&T के OM संख्या 13024/01/2014-TRG (Trg-Ref) दिनांक 26.09.2024 के संदर्भ में कार्यभार ग्रहण करने वाले अधिकारी के लिए एक नोट भी तैयार करें।

The transferred officers should prepare a list of all important and time bound matters under their charge and hand over the same to the incoming officer taking over the charge with copy to the controlling officer. The officers handling over the charge shall also prepare a note for the successor in terms of DoP&T's OM. No.13024/01/2014-TRG (Trg-Ref) dated 26.09.2014.

6. अधिकारियों के उनके नए तैनाति स्थान पर कार्यभार ग्रहण करने से पहले, किसी भी तरह के अभ्यावेदन पर विचार नहीं किया जाएगा। अधिकारियों के उचित माध्यम से आए किसी भी अभ्यावेदन पर नई तैनाति के स्थान पर कार्यभार ग्रहण करने के बाद ही विचार किया जाएगा।

No representation whatsoever shall be entertained before the officers join at their new place of posting. Any representation from the officers through proper channel will be entertained only after joining in new place of posting.

7. इस कार्यालय में स्थानांतरण / प्रतिधारण / रोटेशन हेतु अब तक प्राप्त अधिकारियों के सभी अभ्यावेदन का निराकरण कर दिया गया है।

All the representations of the officers received in this office for transfer / retention / rotation till date have been disposed of.

8. सभी स्थानांतरित अधिकारियों को **22.08.2024** या उससे पहले कार्यमुक्त किया जाए। इस क्षेत्र से वर्तमान में ऋण / प्रतिनियुक्ति पर मौजूद सभी अधिकारियों को उनकी ऋण / प्रतिनियुक्ति की अवधि पूरी होने पर कार्यमुक्त कर दिया जाए क्योंकि सक्षम प्राधिकारी द्वारा उनके ऋण /

प्रतिनियुक्ति कार्यकाल की अवधि को आगे नहीं बढ़ाया गया है और उन्हें अपने मूल आयुक्तालयों में शामिल होने के लिए निर्देशित किया जाता है।

All the transferred officers must be relieved on or before 22.08.2024. All the officers currently on loan / deputation from this zone shall be relieved on completion of their period of loan / deputation as the Competent Authority has not extended their tenure beyond the period of loan / deputation and directed to join their parent Commissionerates.

9. डी.जी.जी.आई., नागपुर आंचलिक इकाई, डी.जी.जी.आई., नासिक क्षेत्रीय इकाई, डी.जी.जी.आई., औरंगाबाद क्षेत्रीय इकाई तथा डी.आर.आई., नागपुर क्षेत्रीय इकाई में तैनात अधिकारियों की ऋण अवधि दो साल होगी। रोटेशन के आधार पर ज़ोन के भीतर निदेशालयों में तैनात अधिकारियों के वेतन और सभी दावों का भुगतान उनके मूल आयुक्तालय द्वारा किया जाएगा।

The loan period of officers posted at DGGI, Nagpur Zonal Unit, DGGI, Nashik Regional Unit, DGGI, Aurangabad Regional Unit and DRI, Nagpur Regional Unit will be of two years. Salary and all claims of officers posted to directorates within the zone on rotation basis shall be paid by their parent Commissionerate.

10. यह सुनिश्चित किया जाए कि डी.जी.जी.आई., नागपुर आंचलिक इकाई, डी.जी.जी.आई., नासिक क्षेत्रीय इकाई, डी.जी.जी.आई., औरंगाबाद क्षेत्रीय इकाई तथा डी.आर.आई., नागपुर क्षेत्रीय इकाई से वापस लाए गए अधिकारी / अधिकारियों को गैर-संवेदनशील पोस्टिंग दी जाए।

It may be ensured that officer / officers repatriated from DGGI, Nagpur Zonal Unit, DGGI, Nashik Regional Unit, DGGI, Aurangabad Regional Unit and DRI, Nagpur Regional Unit should be given non-sensitive posting.

11. यह सुनिश्चित किया जाए कि नागपुर स्टेशन के बाहर तैनात अधिकारियों को मुख्य आयुक्त की पूर्व स्वीकृति के बिना किसी भी इनस्टेशन पोस्ट का अतिरिक्त प्रभार नहीं दिया जा सकता है। इसके अलावा, मौजूदा स्थानांतरण नीति से किसी भी अन्य विचलन को मुख्य आयुक्त के ज्ञान में लाया जाना चाहिए।

It may be ensured that officers posted at Nagpur Out-station may not be given additional charge of any Nagpur station post without the prior approval of the Chief Commissioner. Further, any other deviation from the existing transfer policy should be brought to the knowledge of the Chief Commissioner.

12. यह स्थापना आदेश मुख्य आयुक्त, केंद्रीय अप्रत्यक्ष कर एवं सीमा शुल्क, नागपुर क्षेत्र, नागपुर के अनुमोदन से जारी किया गया है।

This Establishment Order has been issued with the approval of the Chief Commissioner, Central Indirect Taxes & Customs, Nagpur Zone, Nagpur.

(Venkatesham Anamala)
Additional Commissioner (CCO)

Copy to:

1. प्रधान मुख्य आयुक्त / मुख्य आयुक्त, सी.जी.एस.टी., सीमा शुल्क तथा केंद्रीय उत्पाद शुल्क, भोपाल जोन / मुंबई जोन को, कृपया सूचना हेतु।
The Principal Chief Commissioner / Chief Commissioner, CGST, Customs & Central Excise, Mumbai Zone / Bhopal Zone, for kind information please.
2. प्रधान आयुक्त / आयुक्त, सी.जी.एस.टी. नागपुर-I, सी.जी.एस.टी. नागपुर-II, लेखा परीक्षा नागपुर, अपील नागपुर, सीमा शुल्क नागपुर, सी.जी.एस.टी. नासिक, लेखा परीक्षा नासिक, अपील नासिक तथा सी.जी.एस.टी. औरंगाबाद आयुक्तालय को, कृपया सूचना एवं आवश्यक कार्रवाई हेतु।
The Principal Commissioner / Commissioner, CGST Nagpur-I, CGST Nagpur-II, Audit Nagpur, Appeals Nagpur, Customs Nagpur, CGST Nashik, Audit Nashik, Appeals Nashik and CGST Aurangabad Commissionerate, for information and necessary action please.
3. प्रधान अपर महानिदेशक, डी.आर.आई., मुंबई आंचलिक इकाई को, कृपया सूचना हेतु।
The Principal Additional Director General, DRI, Mumbai Zonal Unit, for kind information and necessary action please.
4. अपर महानिदेशक, डी.जी.जी.आई., नागपुर आंचलिक इकाई को, कृपया सूचना एवं आवश्यक कार्रवाई हेतु।
The Additional Director General, DGGI, Nagpur Zonal Unit, for kind information and necessary action please.
5. अपर / संयुक्त आयुक्त, सीमा शुल्क चैप्टर सेल, नासिक तथा सीमा शुल्क चैप्टर सेल, औरंगाबाद को, कृपया सूचना हेतु।
The Additional / Joint Commissioner, Customs Chapter Cell, Nashik and Customs Chapter Cell, Aurangabad, for information please.
6. उप निदेशक, डी.जी.जी.आई., नासिक क्षेत्रीय इकाई, डी.जी.जी.आई., औरंगाबाद क्षेत्रीय इकाई और डी.आर.आई., नागपुर क्षेत्रीय इकाई को, कृपया सूचना हेतु।
The Deputy Director, DGGI, Nashik Regional Unit, DGGI, Aurangabad Regional Unit and DRI, Nagpur Regional Unit, for information please.
7. मुख्य लेखा अधिकारी, अधीक्षक (सतर्कता), सहायक मुख्य लेखा अधिकारी और प्रशासनिक अधिकारी, सी.जी.एस.टी. और केंद्रीय उत्पाद शुल्क, नागपुर जोन / सी.जी.एस.टी. नागपुर-I, सी.जी.एस.टी. नागपुर-II, लेखा परीक्षा नागपुर, अपील नागपुर, सीमा शुल्क नागपुर, सी.जी.एस.टी. नासिक, लेखा परीक्षा नासिक, अपील नासिक और सी.जी.एस.टी. औरंगाबाद आयुक्तालय को, कृपया सूचना एवं आवश्यक कार्रवाई हेतु।
The Chief Accounts Officer, Superintendent (Vigilance), Assistant Chief Accounts

Officer and Administrative Officer, CGST & Central Excise, Nagpur Zone/ CGST Nagpur-I, CGST Nagpur-II, Audit Nagpur, Appeals Nagpur, Customs Nagpur, CGST Nashik, Audit Nashik, Appeals Nashik and CGST Aurangabad Commissionerate, for information and necessary action please.

8. वेतन एवं लेखा अधिकारी, सी.जी.एस.टी. और केंद्रीय उत्पाद शुल्क, नागपुर, नासिक और औरंगाबाद को, कृपया सूचना हेतु।
The Pay & Accounts Officer, CGST & Central Excise, Nagpur, Nashik and Aurangabad, for information please.

9. संबंधित अधिकारी को, अपने रिकॉर्ड और अनुपालन के लिए आधिकारिक वेबसाइट www.cgstnagpur.gov.in से आदेश की प्रति डाउनलोड करने की सलाह दी जाती है।

The individual concerned are advised to download copy of the order from the Official Website www.cgstnagpur.gov.in for his / her records and compliance.

10. अधीक्षक, सिस्टम शाखा, सी. जी. एस. टी. नागपुर-I आयुक्तालय को, आधिकारिक वेबसाइट पर अपलोड करने हेतु।
The Superintendent, Systems Branch, CGST Nagpur-I Commissionerate, for uploading on Official Website.

11. गार्ड फ़ाइल।
Guard File.